МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Західноукраїнського національного університету

_____ Оксана ДЕСЯТНЮК

«30» 04 2024р.

Положення про студентське містечко (нова редакція)

СХВАЛЕНО
Рішення Вченої ради ЗУНУ
від 24 04 2024р., протокол № 9

ПОГОДЖЕНО
Рішення університетської ради студентів ЗУНУ
від 25 04 2024р., протокол № 2

Тернопіль - 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентське містечко Західноукраїнського національного університету (далі - Університет) є його структурним підрозділом, що підпорядковується проректору з питань соціально-економічного розвитку.

1.2. Положення про студентське містечко (далі - Положення) є основним нормативним документом, що регламентує функціонування студентського містечка Університету.

1.3. Студентське містечко Університету призначене для тимчасового проживання здобувачів вищої освіти, аспірантів, докторантів на період навчання в Університеті, абітурієнтів на період проведення вступних випробувань, працівників Університету та інших громадян.

1.4. Студентське містечко організовує свою роботу відповідно до завдань, визначених статутом Університету та цим Положенням.

1.5. У своїй роботі студентське містечко керується Конституцією України, Законами України, нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України та Міністерства освіти і науки України, іншими документами, що стосуються питань, віднесених до компетенції студентського містечка, а також наказами та розпорядженнями ректора і проректора з питань соціально-економічного розвитку, цим Положенням і Правилами внутрішнього розпорядку ЗУНУ.

1.6. На посади працівників студентського містечка призначаються особи, які відповідають вимогам кваліфікаційних характеристик.

1.7. Структуру, штати і чисельність працівників студентського містечка затверджує ректор Університету.

1.8. До складу студентського містечка належать студентські гуртожитки:

№ 1, м. Тернопіль, вул. Львівська, буд. 1;

№ 2, м. Тернопіль, вул. Львівська, буд. 7;

№ 3, м. Тернопіль, вул. Львівська, буд. 3;

№ 4, м. Тернопіль, вул. Львівська, буд. 4;

№ 5, м. Тернопіль, вул. Львівська, буд. 9;

1.9. Зміни та доповнення до цього Положення розробляють і вводяться в дію в тому ж порядку, що й саме Положення.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Визначення основних напрямків економічного та соціального розвитку.

2.2. Організація порядку проживання мешканців та їх виселення із студентських гуртожитків.

2.3. Забезпечення житлових, побутових, культурних, спортивних та інших потреб мешканців гуртожитків.

2.4. Організація та порядок надання жилої площі в студентських гуртожитках Університету.

3.ФУНКЦІЇ

3.1. Організація належної експлуатації та утримання майна студентських гуртожитків.

3.2. Укомплектування гуртожитків твердим і м'яким інвентарем відповідно до встановлених норм.

3.3. Здійснення поселення студентів та працівників Університету в студентські гуртожитки.

3.4. Забезпечення необхідного освітлення та теплового режиму в приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності.

3.5. Створення умов для безперешкодного користування мешканцями гуртожитків допоміжними приміщеннями загального користування.

3.6. Ведення обліку мешканців гуртожитків.

3.7. Систематичний контроль за надходженням коштів за оплату вартості проживання мешканців гуртожитків.

3.8. Здійснення за заявою мешканця гуртожитку реєстрації і зняття з реєстрації місця проживання в студентському гуртожитку.

3.9. Утримання в належному стані закріпленої території та зелених насаджень.

3.10. Здійснення заходів з охорони та збереження матеріальних цінностей гуртожитку.

3.11. Організація та проведення ремонтних робіт в студентських гуртожитках.

3.12. Проведення обміну постільної білизни відповідно до санітарних правил.

3.13. Укладання із мешканцями договорів найму жилого приміщення в студентських гуртожитках.

3.14. Організація виселення мешканців із студентських гуртожитків.

3.15. Сприяння органам студентського самоврядування ЗУНУ у вирішенні питань побуту та відпочинку мешканців гуртожитку.

3.16. Підготовка проектів рішень з питань, віднесених до функцій студентського містечка, спільно з органами студентського самоврядування Університету і адміністраціями факультетів, навчально-наукових інститутів та фахових коледжів.

3.17. Подання адміністрації Університету статистичної інформації про функціонування студентського містечка.

3.18. Інформування мешканців про прийняті рішення щодо їх проживання та побуту.

3.19. Розгляд в установленому порядку заяв, звернень, суперечностей мешканців гуртожитків, які належать до юрисдикції студентського містечка.

4.ПОВНОВАЖЕННЯ

4.1. Розробляти пропозиції з питань функціонування студентських гуртожитків. Звертатися до керівництва Університету з питань діяльності, в інтересах покращення роботи, побуту, охорони праці, протипожежного режиму, удосконалення організаційної структури тощо.

4.2. Контролювати дотримання мешканцями гуртожитків вимог договорів найму жилого приміщення в студентських гуртожитках.

4.3. Достроково припиняти дію договору найму жилого приміщення за відповідних підстав зазначених у Правилах внутрішнього розпорядку та договорі найму жилого приміщення.

4.4. Вносити пропозиції з поліпшення умов праці працівників студентського містечка і побуту мешканців гуртожитків.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

5.1. Співробітники студентського містечка несуть колективну відповідальність за:

5.1.1. Невчасне й неналежне виконання завдань і функцій.

5.1.2. Недостовірність поданої інформації.

5.1.3. За порушення правил внутрішнього трудового розпорядку та техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки.

5.1.4. За завдану матеріальну шкоду в межах чинного законодавства Кодексу Законів про Працю України та чинного цивільного законодавства.

5.1.5. За правопорушення, скоєні в процесі здійснення своєї діяльності в межах чинного законодавства України.

6. КЕРІВНИЦТВО

6.1. Студентське містечко підпорядковується проректору з питань соціально-економічного розвитку.

6.2. Керівництво роботою здійснює директор студентського містечка, який призначається на посаду і звільняється з посади наказом ректора Університету.

6.3. На посаду директора студентського містечка призначається особа, яка має повну вищу освіту відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст).

7. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

Свою діяльність студентське містечко здійснює у взаємодії з підрозділами Університету:

7.1. Адміністраціями факультетів, навчально-наукових інститутів та фахових коледжів – з питань підготовки проектів наказів на поселення/виселення, контролю за дотриманням умов договору найму жилого приміщення в гуртожитках та заохочення або стягнення здобувачів вищої/передвищої освіти.

7.2. Бухгалтерією – з питань своєчасності та повноти внесення плати за проживання в студентському гуртожитку.

7.3. Студентським самоврядуванням Університету, факультетів, навчально-наукових інститутів та фахових коледжів – з питань покращення умов проживання, дотримання вимог укладених договорів найму жилого приміщення, а також заохочень та стягнень здобувачам вищої/передвищої освіти – мешканцям гуртожитків.

7.4. Профспілковим комітетом студентів Університету – з питань соціального захисту мешканців гуртожитків.

7.5. Службою охорони університету – з питань своєчасного обміну інформацією між співробітниками студентського містечка та служби охорони університету.

Директор студентського містечка Всеволод ОБЕРТАС

Погоджено:

Проректор з питань
соціально-економічного розвитку Василь БУЛАВИНЕЦЬ

Начальник відділу кадрів Ольга ГРОДСЬКА

Начальник юридичного відділу Людмила ТРУФАНОВА

Голова університетської ради студентів Михайло ПРОКОПІВ